



## RealSmart

### หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท (Privacy Notice For Shareholders and Directors)

บริษัท เรียล สมาร์ท จำกัด (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) ตามหนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ มีสถานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (data controller)” ตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท (รวมเรียกว่า “ท่าน”)

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ในการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงวัตถุประสงค์ของการเก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามฐานทางกฎหมาย (lawful basis) ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตาม มาตรา 23 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทฯ จึงได้ออกหนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ ซึ่งจะอธิบายถึงลักษณะและเหตุผลของการ เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัทฉบับนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถ เก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เป็นการปฏิบัติตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศโดยบริษัทฯ ซึ่งอาจจะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเอกสารฉบับนี้ ตามที่เห็นสมควรและจะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบถึงการแก้ไข เปลี่ยนแปลงดังกล่าว หนังสือแจ้งนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับทันทีในวันที่ประกาศ

#### 1 ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ บริษัทฯ อาจจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลหลายประเภท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ซึ่งรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

- 1.1 ข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะที่เป็นผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้รับมอบอำนาจ เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ช่องทางการติดต่อ อาชีพ วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง บัญชีธนาคาร จำนวนหุ้น เลขหมายใบหุ้น ทะเบียนผู้ถือหุ้น ไฟล์หรือสำเนาเอกสารที่ระบุตัวตนของผู้ถือหุ้น การจ่ายและรับเงินปันผล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำนิติกรรมที่ทำในฐานะผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะเป็นกรรมการ ที่เกี่ยวข้องหรือใช้ในกระบวนการสรรหา เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ เลขที่บัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย วันเดือนปีเกิด สัญชาติ สถานที่เกิด ส่วนสูง
- 1.3 ข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะเป็นกรรมการ เมื่อได้รับการแต่งตั้งหรือคัดเลือก เช่น การจ่ายค่าตอบแทน สถานะการสมรส ข้อมูลเกี่ยวกับคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตร บิดามารดา พี่น้อง หมุ่โลหิต หมายเลขบัญชีธนาคาร อีเมล ประวัติการศึกษา อาชีพ ประวัติการ

ทำงาน การเป็นกรรมการหรือมีตำแหน่งในบริษัทหรือกิจการอื่น ๆ การเข้าประชุมคณะกรรมการ บริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อยหรือผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมค่าตอบแทนกรรมการ ข้อมูลเกี่ยวกับการถือหลักทรัพย์ ผลการปฏิบัติงาน วาระกรรมการ ทะเบียนกรรมการและข้อมูลอื่น ตามที่กฎหมายกำหนด

- 1.4 ข้อมูลการใช้งานและการเข้าถึงระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ ระบบงาน เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ระบบโครงข่าย อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบอีเมล เพื่อสอดคล้องกับนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น ข้อมูลในการร่วมอบรม สัมมนา หรือร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
- 1.6 เมื่อท่านเข้าในบริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ ที่มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (“CCTV”) บริษัทฯ จะเก็บภาพจากกล้อง CCTV ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้เก็บข้อมูลเสียงผ่านทางกล้อง CCTV โดยบริษัทฯ จะติดป้ายให้ทราบว่ามีการใช้กล้อง CCTV ในบริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ
- 1.7 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลชีวภาพ ความเชื่อในลัทธิศาสนา ปรัชญา เชื้อชาติ สัญชาติ

## 2 วัตถุประสงค์ในเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- 2.1 บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ที่จะเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอยู่ภายใต้ฐานทางกฎหมาย ดังนี้
  - (1) เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่าน ก่อนเข้าทำสัญญานั้น เช่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น และกรรมการ
  - (2) เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทฯ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การตั้งบริษัท การเพิ่มทุน ลดทุน การปรับโครงสร้างกิจการ การเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน การประชุมผู้ถือหุ้น การสรรหาและเป็นกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการบริษัท การจัดการเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของกรรมการ ผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผล การจัดทำบัญชีและรายงาน การตรวจสอบ เอกสารตามกฎหมาย การจัดส่งเอกสารหรือหนังสือต่าง ๆ รวมถึงหน้าที่ตามกฎหมายต่าง ๆ ของการเป็นบริษัทจำกัด
  - (3) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่ไม่ใช่บริษัทฯ เช่น การบริหารจัดการบริษัทฯ การบันทึกภาพ ภาพเคลื่อนไหว รวมถึงเสียงการประชุม ประวัติการเข้าประชุม รายงานการประชุม การรักษาความปลอดภัย การจัดกิจกรรม หรือการส่งข่าวสารหรือข้อเสนอใด ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือกรรมการ
  - (4) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่าน เช่น การป้องกันโรคระบาด การปฐมพยาบาล การรักษาพยาบาล หรือ การติดต่อในกรณีฉุกเฉิน
  - (5) เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
  - (6) เมื่อได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่าน ในกรณีที่กฎหมายกำหนดว่าต้องได้รับความยินยอม เช่น บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้บัตรประชาชนของท่านซึ่งมีข้อมูลศาสนา หรือหมู่โลหิต ทั้งนี้เพื่อใช้ใน

การยืนยันตัวตนของท่านหรือ ข้อมูลสุขภาพ เช่น ข้อมูลการแพ้อาหาร ข้อมูลโรคประจำตัว เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

2.2 ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา หรือปฏิบัติตามกฎหมาย หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นแก่บริษัทฯ บริษัทฯ อาจจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือดำเนินการตามคำขอ เพื่อเข้าทำสัญญา หรือบริษัทฯ อาจมีความรับผิดตามกฎหมาย หรืออาจมีผลกระทบอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

### 3 การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเท่านั้น ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่น บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็ว

### 4 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวมอย่างไร

บริษัทฯ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรง รวมทั้งจากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่กำกับดูแลข้อมูลที่มีการเปิดเผยสู่สาธารณะ บริษัทฯ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานเว็บไซต์ของท่านโดยอาศัย cookies (โปรดดู Cookies Policy ของบริษัทฯ เมื่อท่านเข้าใช้งานเว็บไซต์)

### 5 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เพื่อความจำเป็นและเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามหนังสือฉบับนี้ บริษัทฯ อาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลและนิติบุคคลต่างๆ อาทิเช่น

- (1) ผู้ให้บริการ ผู้รับจ้าง ตัวแทน และคู่สัญญาของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) หน่วยงานราชการ และหน่วยงานประเภทอื่นๆตามกฎหมาย

### 6 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่ป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวมสูญหายโดยอุบัติเหตุ หรือถูกเข้าถึง เปิดเผย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยมิชอบหรือโดยปราศจากอำนาจ บริษัทฯ จะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งการเข้าถึงโดยพนักงาน ตัวแทนผู้รับจ้าง หรือบุคคลที่สาม บริษัทฯ จะอนุญาตเฉพาะบุคคลที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เพื่อปฏิบัติหน้าที่ของตน ในกรณีที่บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัทฯ จะกำกับให้บุคคลที่สามประมวลผลตามคำสั่งของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

### 7 ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ในหนังสือฉบับนี้ โดยระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อท่าน ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย หรืออายุความตามกฎหมาย หรือเพื่อก่อตั้ง ปฏิบัติ หรือใช้สิทธิตามกฎหมายต่างๆ เป็นต้น

เมื่อพ้นระยะเวลาจัดเก็บ หรือบริษัทฯ ไม่มีสิทธิหรือฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

## 8 สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

8.1 ตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดว่าท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (1) ขออนุญาตยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับบริษัทฯ เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (2) ขอเข้าถึง และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (3) ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไปยังบุคคลอื่น
- (4) คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน
- (5) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
- (6) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้
- (7) ร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- (8) ร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่บริษัทฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของบริษัทฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

8.2 ท่านสามารถใช้สิทธิดังกล่าวตามกฎหมายโดยใช้แบบคำขอใช้สิทธิ หรือแบบคำขออนุญาตยินยอมที่ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และส่งมาที่บริษัทฯ ตามช่องทางที่ปรากฏในข้อ 9 หรือท่านอาจติดต่อบริษัทฯ โดยตรงได้ผ่านช่องทางดังกล่าว

## 9 การติดต่อบริษัทฯ

ในกรณีที่ท่านมีคำถามเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ผ่านช่องทางดังนี้

อีเมล : [DPO@realsmart.co.th](mailto:DPO@realsmart.co.th)

ไปรษณีย์หรือส่งด้วยตนเองส่งถึง : ผู้จัดการฝ่ายบุคคล หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่ : เลขที่ 32 อาคาร เค.เอ็ม ชั้น 5 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงจรัลเข้บัว

เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

จึงประกาศ มาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม 2566

บริษัท เร็ล สมาร์ท จำกัด